

## **Анализ работы школьной библиотеки за 2019-2020 уч. год**

Школьная библиотека работала по плану, утверждённому администрацией школы, опираясь на разделы общешкольного плана.

Основной целью деятельности педагога-библиотекаря в 2019-2020г. учебном году было обеспечение учебной литературой учащихся и педагогов школы. Сложность процесса комплектования оказалась в недостаточном количестве учебников на период открытия школы в ноябре 2019 года.

Благодаря поддержке 15ти школ Курагинского и Каратузского района, которые передали нашей библиотеке учебники по обменному фонду, удалось полностью закрыть нужды учащихся.

Педагогом-библиотекарем, совместно с литераторами школы велась активная работа на повышение интереса к чтению художественной литературы у учащихся и развитию их потребности в самообразовании. Много внимания уделялось работе, которая была направлена на изучение дополнительной литературы в помощь школьным программам.

Основными направлениями деятельности библиотеки являлись:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса соответствующей литературой;
- формирование эстетической, экологической культуры и интереса к здоровому образу жизни.

Перед библиотекой стояли следующие задачи:

- знакомство учащихся с основами библиотечно-библиографических знаний;
- воспитание культурного, патриотического и гражданского самосознания путем знакомства с литературными и историческими произведениями ;
- стимулирование у детей интереса к чтению, приобщение к книге.

### **Количественные показатели**

Число читателей	116
Учащихся	96
Учителей	20
Прочих	22
Общий фонд библиотеки	600 экз.
Из них: Фонд учебников	600 экз.
Основной фонд	600 экз.
Подарочный фонд	В обработке

Качественные показатели в 2019-20 году не определялись, т. к. обеспечение учебной литературой не было 100%.

### **Работа с книжным фондом.**

Одним из главных направлений работы школьной библиотеки является комплектование фонда. В этом году основной фонд пополнить не было возможности. Были проанализированы формуляры всех читателей, выявлены задолжники, списки поданы классным руководителям, постоянно контролируется состояние возвращаемой литературы, проводятся беседы с учащимися о бережном отношении к книгам.

С учащимися начальной школы проведён библиотечный урок «Правила обращения с книгой». По мере поступления книг в библиотеку осуществляется приём, систематизация, техническая обработка, запись в суммарную и инвентарную книгу, в каталоги.

Для учёта фонда заведена следующая документация:

- книги суммарного учёта основного и учебного фонда;
- инвентарные книги;
- журнал учёта выдачи учебников в младшей школе;
- тетрадь учёта книг, принятых от читателей, взамен утерянных;
- инвентарная книга подарочных изданий;
- инвентарная книга учёта дисков CD и DVD;
- читательские формуляры;

К сожалению пополнение библиотечного фонда периодическими изданиями не осуществляется.

### **Работа с учебным фондом**

На учёте состоит- 600экз.

Проведена работа по оформлению заказа учебников на новый учебный год совместно с заместителями директора, руководителями МО, учителями-предметниками. Составлен и оформлен заказ учебников на 2019-2020 учебный год с учётом ФГОС и ФПУ от 28.12.2018. Проведена работа по проверке учебного фонда. Все вновь поступившие учебники своевременно инвентаризированы, обработаны и выданы учащимся.

Выписано на 2020-2021 учебный год 295 экз. , вместо 407 необходимых. Учитывая дефицит учебной литературы, планируется наполнение из обменного фонда школ Курагинского района.

Педагогом-библиотекарем систематически велась работа по воспитанию бережного отношения к учебникам, были проведены индивидуальные и коллективные беседы. В этой работе большую помощь оказывают классные руководители, учителя школы. В этом учебном году проделана следующая методическая работа по учебному фонду:

- составлен график по сдаче и выдаче учебников на 2020-2021 уч. год;
- составлен и оформлен заказ на новый учебный год
- подготовлены формуляры к выдаче учебников;

- подобраны комплекты учебников по классам;
- осуществлена выдача учебников;
- составлен список недостающей учебной литературы;
- сформирован заказ недостающей литературы по обменному фонду.

### **Библиотечно-библиографическая работа**

В библиотеке школы формируется библиографический аппарат. Библиотека школы имеет выход в Интернет, что даёт возможность выполнить часть работы при помощи Интернет-ресурса. Использование компьютера позволило улучшить наглядность библиотеки, разработать более квалифицированно проводимые мероприятия и выставки.

### **Массовая работа. Работа с читателями.**

Массовая работа в нашей школьной библиотеке ведётся по следующим основным направлениям: поощрение свободного чтения (чтения для удовольствия, для удовлетворения познавательного интереса, для возможностей самовыражения), содействие воспитательным программам школы, содействие учебному процессу. В процессе проведения массовых мероприятий решалась задача количественного и качественного обслуживания.

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. В нашей библиотеке они оформлялись к юбилейным и знаменательным датам:

1. «Это нам подарили!»- новинки в дар.
2. «Этот Праздник со слезами на глазах.»- книжная выставка к дню Победы.
3. К 75-летию снятия Блокады Ленинграда.
4. Краеведение- «Сокровища Красноярского края».
5. «С любовью к животным.»- Начало экомышления.
6. К Дню Матери - «Тебе родная!».

К началу учебного года были обновлены постоянно действующие краеведческие выставки:

7. «Центр Земли Великой.»
8. «Богатство нашей земли.»

Обслуживание читателей осуществлялось в соответствии с графиком работы библиотеки. На младшие классы в начале учебного года был составлен график посещения библиотеки с учителем. В первой половине года посещение было активным, во второй половине во многих классах дети в библиотеку стали приходить в основном самостоятельно.

В целях привлечения читателей в библиотеку и формирование у школьников информационной, культуры чтения, умения и навыков библиотечного пользования проводились библиотечные уроки, на которых

учащиеся познакомились со строением книги, справочным аппаратом библиотеки, с расстановкой книг в библиотеке:

н/п	Наименование мероприятия	Количество обслуженных читателей	Кто проводил мероприятие и где
1.	«Как построена книга»	2-ой кл. 5 уч.	Дурова М. А., в библиотеке
2.	«Первое знакомство с библиотекой»	1-е классы 17 уч.	Дурова М. А., в библиотеке
3.	«Древние русские библиотеки»	7-ой кл. 8 уч.	Дурова М. А., в библиотеке

Первое знакомство первоклассников с библиотекой прошло в начале октября. Ребята познакомились с понятиями - читатель, библиотекарь, как расставлены в библиотеке книги. Дети отгадывали загадки о книгах, библиотеке.

Для приобщения учащихся к творчеству писателей и популяризации литературы использовались различные формы библиотечной работы. Мероприятия проводились вместе с учителями начальной школы, учителями русского языка и литературы. Важное место в этой работе занимают беседы, экспресс информации, презентации, литературные викторины, обсуждения, конференции:

н/п	Наименование мероприятия, форма проведения	Количество обслуженных читателей	Ответственный, место проведения
1.	«Багаж, который никто не отнимет.»-Развитие внимания и памяти у читателя. Литературная викторина.	3 класс, учитель Яхнова И.А. 11 чел.,	Дурова М. А., библиотека
2.	Экспресс информация к 190-летию Л. Н. Толстого, с использованием интернет ресурсов	10 класс, учитель Потулова Н.Ю. 6 чел.	Дурова М. А., классы
3.	«Победа Ленинграда»- комплексное мероприятие	Начальная школа, 43 чел.	Дурова М. А., актовый зал
5.	«Первые учебные библиотеки в Древней Руси»- комплексное мероприятие	7 кл. 8чел.	Дурова М.А., актовый зал
6.	«Библиотека Ярослава Мудрого»	4 класс, учитель Балахонова А.Г.. 8чел.	беседа, библиотека

7.	К 200-летию И. С. Тургенева - библиотечный урок с использованием интернет ресурсов	10-ый кл., учителя Потулова Н.Ю. . бчел.	Дурова М. А., классы
12.	Библиотечный урок к 75-ой годовщине снятия блокады Ленинграда	3 класс, учитель Яхнова И.Н. 11 чел	Дурова М. А., класс
6.	К 140-летию П.П. Бажова обсуждение книги «Медной горы хозяйка»	4 класс, учитель Балахонова А.Г. 8 чел.	Дурова М. А., класс

В данных мероприятиях участвовало 93 человека.

### **Повышение квалификации**

Педагог-библиотекарь в течение года работал над повышением своего профессионального уровня: участие в марафоне учебных предметов издательского дома «Первое сентября», изучение текущих документов, прослушивание вебинаров.

Задачи, поставленные в начале года, выполнены.

В целом работу школьной библиотеки признаю удовлетворительной.

В следующем году будет продолжена работа по следующим направлениям:

- сохранность учебного и основного фонда;
- обновление и пополнение основного и учебного фонда
- продолжить пропаганду библиотечно-библиографических знаний;
- проводить мероприятия, направленные на развитие интереса учащихся к чтению.

Педагог-библиотекарь

Дурова М. А.